**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
---------------**

 *Thừa Thiên Huế, ngày     tháng     năm 2018*

**ĐƠN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG**

Kính gửi: Hội đồng Tuyển dụng lao động hợp đồng

 Cơ quan Đại học Huế và các đơn vị trực thuộc.

Họ và tên: ……………………………………………………. Nam, Nữ: ………….

Ngày sinh: …………………………………………………………………………...

Quê quán: ……………………………………………………………………………

Hộ khẩu thường trú: …………………………………………………………………

Chỗ ở hiện nay: ……………………………………………………………………...

Điện thoại liên lạc: …………………………………………………………………..

Dân tộc: ……………………………………………………………………………...

Trình độ và chuyên ngành đào tạo: …………………………………………………

Đối tượng ưu tiên (nếu có): (1) ……………………………………………………...

 Sau khi nghiên cứu yêu cầu tuyển dụng lao động hợp đồng của Đại học Huế, tôi thấy có đủ điều kiện để tham gia dự tuyển (hoặc xét tuyển) ở vị trí việc làm …………………………………………………………….. (2). Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký tuyển dụng lao động hợp đồng theo thông báo của quý cơ quan, đơn vị.

 Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

 Tôi gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

 1. Đơn xin dự tuyển (theo mẫu quy định);

 2. Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh 4x6) có xác nhận của cơ quan công tác hoặc địa phương nơi cư trú (không quá 06 tháng);

 3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận (có chứng thực);

 4. Bản sao Bảng điểm (hoặc Phiếu ghi điểm) học tập (có chứng thực);

 5. Có tài liệu minh chứng thời gian công tác (đối với vị trí cần tuyển có yêu cầu về thời gian công tác);

 6. Bản sao Giấy chứng minh nhân dân;

 7. Bản sao Giấy khai sinh;

 8. Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ quan có thẩm quyền cấp (không quá 06 tháng).

 9. ……………………………………………………………………………...

 10. …………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|   | Kính đơn(Ký và ghi rõ họ tên) |

***Ghi chú:***

(1) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định;

(2) Ghi đúng vị trí việc làm cần tuyển của đơn vị sự nghiệp tuyển dụng;