

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
ĐẠI HỌC HUẾ
Số: 1368 /TB-ĐHH

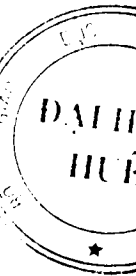
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Thừa Thiên Huế, ngày 07 tháng 11 năm 2016

THÔNG BÁO
Tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2016 (đợt 2)

Căn cứ Kế hoạch số 1359/KH-ĐHH ngày 04 tháng 11 năm 2016 của Đại học Huế về tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2016 (đợt 2), Đại học Huế thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2016 (đợt 2) như sau:

1. Vị trí, số lượng, yêu cầu cần tuyển dụng:

STT	Vị trí tuyển dụng	Chi tiêu	Mô tả công việc	Yêu cầu
1	Vị trí 1: Làm việc tại Văn phòng Đại học Huế	01	Thực hiện các công việc lễ tân tại Đại học Huế và các công việc khác theo sự phân công của người quản lý.	- Tốt nghiệp đại học chính quy ngành Tiếng Anh, loại khá trở lên; - Có chứng chỉ tiếng Pháp trình độ B hoặc tương đương trở lên; - Có chứng chỉ Tin học trình độ B hoặc tương đương trở lên; - Độ tuổi: dưới 35 tuổi; - Ưu tiên: Nữ, có ngoại hình cân đối, có khả năng giao tiếp tốt.
2	Vị trí 2: Làm việc tại Ban Cơ sở vật chất Đại học Huế	01	Thực hiện các công việc liên quan đến: - Đền bù giải phóng mặt bằng; - Đấu thầu cơ bản; - Quản lý dự án xây dựng; - Các công việc khác theo sự phân công của người quản lý.	- Tốt nghiệp đại học chính quy ngành Kế toán; - Có chứng chỉ tiếng Anh trình độ B hoặc tương đương trở lên; - Có chứng chỉ Tin học Văn phòng; - Có chứng chỉ đào tạo đấu thầu cơ bản đối với lựa chọn nhà thầu; - Có chứng chỉ (hoặc giấy chứng nhận) bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; - Có thời gian làm việc ít nhất là 04 năm (tính đến ngày nộp hồ sơ) trong các lĩnh vực liên quan đến vị trí cần tuyển; - Độ tuổi: dưới 35 tuổi. - Ưu tiên: Nam.
3	Vị trí 3: Làm việc tại Khoa Du lịch – ĐH Huế	01	Trợ giảng và giảng dạy (khi đủ điều kiện) các học phần về Truyền thông và Marketing du	- Tốt nghiệp đại học chính quy loại giỏi trở lên ngành Truyền thông và Marketing du lịch dịch vụ hoặc Marketing; - Điểm các học phần Marketing cơ bản, Marketing dịch vụ và Nghiên cứu Marketing từ 9,0 điểm trở lên (theo hệ



			lịch dịch vụ hoặc Marketing.	điểm 10) hoặc 4,0 điểm (theo hệ điểm 4); - Có chứng chỉ tiếng Anh trình độ C hoặc tương đương trở lên; - Có chứng chỉ tin học trình độ A trở lên. - Độ tuổi: dưới 35.
--	--	--	---------------------------------	---

2. Hình thức tuyển dụng:

- Đối với vị trí 1 và 2: Xét tuyển hồ sơ, phỏng vấn trực tiếp;
- Đối với vị trí 3: Xét tuyển hồ sơ, phỏng vấn trực tiếp và kiểm tra khả năng giảng dạy.

3. Hồ sơ dự tuyển:

- 1) Đơn xin dự tuyển (theo mẫu quy định);
- 2) Sơ yếu lý lịch (có dán ảnh 4x6) có xác nhận của cơ quan công tác hoặc địa phương nơi cư trú (không quá 6 tháng);
- 3) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận (có chứng thực);
- 4) Bản sao Bảng điểm (hoặc Phiếu ghi điểm) học tập (có chứng thực);
- 5) Có tài liệu minh chứng thời gian công tác (đối với vị trí cần tuyển có yêu cầu về thời gian công tác);
- 6) Bản sao Giấy chứng minh nhân dân;
- 7) Bản sao Giấy khai sinh;
- 8) Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ quan có thẩm quyền cấp (không quá 6 tháng).

3. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

Thu nhận hồ sơ từ ngày 14/11/2016 đến hết ngày 15/11/2016 tại Ban Tổ chức cán bộ Đại học Huế; số 03 Lê Lợi, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế.

Sau khi hết hạn nộp hồ sơ, Đại học Huế sẽ thông báo lịch phỏng vấn và các nội dung tuyển dụng liên quan đến người đăng ký dự tuyển.

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Ban Tổ chức cán bộ Đại học Huế. Điện thoại: 0543824031.

Nơi nhận:

- Giám đốc Đại học Huế (để báo cáo);
- Website Đại học Huế;
- Lưu: VT, TCCB.

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CÁN BỘ



Nguyễn Duân